

<b>Data dell'incontro</b>	18 dicembre 2015 ore 14.30 – 16.30																																										
<b>Presenti</b>	Sono presenti i proff. <i>Amoroso</i> , Macchione, Cosenza, <i>Brusco</i> , Maio, Tiburzi, <i>Borghesi</i> , Uberti, Archetti, Liuzzi, Carola																																										
<b>Assenti</b>	<i>Annamaria Pesci</i>																																										
<b>Ordine del giorno</b>	<p>1. Pianificazione attività di alternanza scuola lavoro sezioni Ips-Ifp - Ipss 2015 - 16 – modalità di attuazione, - tempi di realizzazione - compiti che ogni soggetto coinvolto deve svolgere.</p> <p>2. Varie ed eventuali</p>																																										
<b>Verbale</b>	<p>Introduce il prof. Liuzzi parlando dei progetti inseriti su Requs e delle successive modifiche. Alcune classi, infatti saranno impegnate per 3 settimane, invece di 2 (classi 3R e 3S IPSSS, 3M e 3P IPSMT)</p> <p>C'è da stabilire il periodo. Bisogna ricordare che per 12-13 alunni c'è bisogno di 20 aziende.</p> <p>I documenti sul sito, in piattaforma saranno disponibili da gennaio. Le aziende devono avere una password per compilare la convenzione, il progetto formativo, ecc ... Il coordinatore ritiene che le aziende vadano contattate solo quando piattaforma funziona. La prof.ssa Tiburzi suggerisce di cominciare ad acquisire la disponibilità delle aziende. Viene stilato il calendario dei periodi in cui le classi sono impegnate in AS-L.</p> <table border="1" data-bbox="347 969 1481 1487"> <thead> <tr> <th colspan="2">IPSSS</th> <th colspan="2">PERIODO DI ALTERNANZA</th> <th>ORE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3<sup>^</sup> R- S</td> <td rowspan="2">i docenti hanno già contattato le aziende/ csa/ scuole materne, le verifiche saranno effettuate alla fine del periodo di tirocinio</td> <td>2 maggio</td> <td>20 maggio</td> <td>120 ore</td> </tr> <tr> <td>4<sup>^</sup> R- S</td> <td>23 maggio</td> <td>3 giugno</td> <td>80 ore</td> </tr> <tr> <th colspan="2">IPSMT</th> <th colspan="2">PERIODO DI ALTERNANZA</th> <th>ORE</th> </tr> <tr> <td>3<sup>^</sup>M</td> <td></td> <td>9 maggio</td> <td>28 maggio</td> <td>120 ore</td> </tr> <tr> <td>3<sup>^</sup>P</td> <td></td> <td>18 aprile</td> <td>7 maggio</td> <td>120 ore</td> </tr> <tr> <td>2<sup>^</sup> N</td> <td></td> <td>29 febbraio</td> <td>9 aprile</td> <td>240 ore</td> </tr> <tr> <td>4<sup>^</sup>M</td> <td>nel caso di sdoppiamento dal 1 febbraio al 13 dello stesso mese</td> <td>15 febbraio</td> <td>27 febbraio</td> <td>80 ore</td> </tr> </tbody> </table> <p>Il coordinatore condivide la seguente procedura operativa.</p> <p>1. Prima delle vacanze natalizie i coordinatori invieranno ai colleghi dei C.d.c gli elenchi degli alunni con indicazione del paese di provenienza. Ove possibile si indicherà qualche pre-abbinamento per verificare la presenza di aziende sul territorio. Non costituisce motivo di esclusione l'azienda di famiglia.</p>				IPSSS		PERIODO DI ALTERNANZA		ORE	3 <sup>^</sup> R- S	i docenti hanno già contattato le aziende/ csa/ scuole materne, le verifiche saranno effettuate alla fine del periodo di tirocinio	2 maggio	20 maggio	120 ore	4 <sup>^</sup> R- S	23 maggio	3 giugno	80 ore	IPSMT		PERIODO DI ALTERNANZA		ORE	3 <sup>^</sup> M		9 maggio	28 maggio	120 ore	3 <sup>^</sup> P		18 aprile	7 maggio	120 ore	2 <sup>^</sup> N		29 febbraio	9 aprile	240 ore	4 <sup>^</sup> M	nel caso di sdoppiamento dal 1 febbraio al 13 dello stesso mese	15 febbraio	27 febbraio	80 ore
IPSSS		PERIODO DI ALTERNANZA		ORE																																							
3 <sup>^</sup> R- S	i docenti hanno già contattato le aziende/ csa/ scuole materne, le verifiche saranno effettuate alla fine del periodo di tirocinio	2 maggio	20 maggio	120 ore																																							
4 <sup>^</sup> R- S		23 maggio	3 giugno	80 ore																																							
IPSMT		PERIODO DI ALTERNANZA		ORE																																							
3 <sup>^</sup> M		9 maggio	28 maggio	120 ore																																							
3 <sup>^</sup> P		18 aprile	7 maggio	120 ore																																							
2 <sup>^</sup> N		29 febbraio	9 aprile	240 ore																																							
4 <sup>^</sup> M	nel caso di sdoppiamento dal 1 febbraio al 13 dello stesso mese	15 febbraio	27 febbraio	80 ore																																							

2. Il prof. Liuzzi invierà e-mail per richiesta di collaborazione a tutte le aziende che in passato hanno dato la loro disponibilità.
3. I coordinatori delle classi sono: 2N Cosenza, 3P Brusco, 3M Maio, 4M Archetti.
4. Visita medica: sulla piattaforma deve essere prevista una scheda apposita nella sezione in cui l'azienda compila il modulo di "Valutazione del Rischio."
5. Il medico competente effettua i controlli alla luce della scheda compilata.
6. Il RSPP aziendale può controllare che lo studente abbia effettuato i corsi sulla formazione dal sito, in un apposito dominio.
7. Il medico competente dovrà essere contattato una settimana prima dell'inizio del tirocinio formativo.
8. La famiglia dovrà dare l'assenso alla partecipazione del proprio figlio al tirocinio formativo presso un'azienda. I genitori entreranno con un pin in un'area riservata, per firmare consenso e progetto formativo. Ciò costituisce firma autentica sulla documentazione.
9. I tutor saranno individuati nell'ambito del C.d.c. I tutor scolastici impegnati nell'alternanza si recheranno in azienda per tenere i contatti con i tutor aziendali e i tirocinanti stessi. La commissione propone che i docenti impegnati in tale attività utilizzino le ore di lezione mattutine in cui le classi sono in AS-L e suggerisce che i coordinatori di classe organizzino un calendario con gli orari e le giornate di impegno in azienda per consentire la sostituzione dei colleghi assenti.

Le prove del corso sulla sicurezza dovranno essere inviate al responsabile, prof. Macchione, che chiederà la validazione all'ASL. Le prove dovranno contenere domande sui rischi affrontati durante il corso per tipologia.

Data : 18 dicembre 2015

Firma: Vincenzo Carola